



باسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات
بهداشتی درمانی استان اصفهان

مدیران و روسای محترم واحدهای تابعه دانشگاه

با سلام و احترام

به پیوست تقویم آموزش های آذر ماه سال جاری (برخی از عناوین دوره های آموزشی مرتبط با رشته های شغلی این دانشگاه) سازمان برنامه و بودجه استان جهت بهره برداری لازم ارسال می گردد.

خواهشمند است دستور دهید ضمن اطلاع رسانی مفاد بخشنامه به کارکنان تحت سرپرستی، صدور معرفی نامه جهت شرکت داوطلبان در دوره های آموزشی سازمان مذکور با رعایت موارد زیر انجام پذیرد.

- ۱- شرکت کارکنان (کارمندان رسمی- پیمانی- قراردادی) در دوره های مذکور **اختیاری** می باشد.
 - ۲- شرکت کارکنان در دوره های آموزشی سازمان مزبور در ساعات غیر اداری / ساعات غیر موظف (کارکنان شیفتی) و یا با اخذ مرخصی استحقاقی در صورت موافقت مدیر مربوطه بلامانع خواهد بود.
 - ۳- پرداخت شهریه دوره به عهده داوطلبان بوده و دانشگاه هیچگونه مسئولیتی در قبال باز پرداخت شهریه دوره های مذکور به عهده ندارد.
 - ۴- پذیرش گواهی پایان دوره منوط به مرتبط بودن دوره آموزشی با رشته شغلی، رعایت سقف سالیانه و فاصله زمانی ۳ سال بین عناوین آموزشی مشابه مندرج در شناسنامه آموزشی کارکنان خواهد بود.
- ضروری است داوطلبان پس از صدور معرفی نامه بالاترین مقام اجرایی واحد مربوطه، جهت ثبت نام، اخذ جزوات آموزشی و اطمینان از زمان دقیق برگزاری دوره و محل تشکیل کلاس آموزشی با شماره تلفن ۳ - ۰۳۱-۳۲۶۰۷۰۳۱ (جناب آقای سمیعی) تماس حاصل و یا به آدرس فلکه بزرگمهر □ خیابان مشتاق دوم □ بعد از پل شهرستان □ ساختمان شماره ۲ سازمان برنامه و بودجه استان اصفهان □ مرکز آموزش و پژوهش های توسعه و آینده نگری مراجعه نماید.
- ۵- مدارک مورد نیاز برای ثبت نام: ۱- معرفی نامه کتبی از سازمان متبوع ۲- اصل فیش بانکی شهریه دوره آموزشی مورد نظر به حساب ۲۱۷۰۴۵۰۲۲۶۰۰۴ سیبا بانک ملی شعبه اصفهان به نام سازمان برنامه و بودجه استان اصفهان

محمد اکبری
سرپرست مدیریت توسعه سازمان
و منابع انسانی
از طرف مهدی پور واسعی
رئیس گروه نگهداشت و خروج از خدمت

رونوشت :

- رئیس محترم سازمان برنامه و بودجه استان در پاسخ به نامه شماره ۸۵۳۱۵۰ مورخ ۹۵/۸/۲۷ ضمن آگاهی به استحضار می رساند، **دانشگاه هیچگونه مسئولیتی در قبال پرداخت شهریه بابت شرکت کارکنان در دوره های آموزشی ندارد.** همچنین خواهشمند است دستور فرمایید گواهی پایان دوره داوطلبان، به محل خدمت آنها که طی معرفینامه رسمی بالاترین مقام اجرایی واحدهای تابعه دانشگاه به آن سازمان صورت پذیرفته ارسال شود.
- سرپرست گروه توسعه آموزش و بهسازی منابع انسانی سرکار خانم صادقی